



zeit:name[®]

Ein Programm notiert die
Arbeitszeit. Automatisch!

Inhalt

Die neuen Features von Zeitname	3
Zeitname installieren	4
Fenster mit Toolbar	5
Ordnerstruktur	6
Stundensatz einrichten	7
Profile erstellen	8
Automatische Pause	9
Projekte einrichten	10
Budget einrichten/Projekte beenden	11
Projektwechsel	12
Projektset einrichten	13
Projekt/Projektset drucken	14
Exportoptionen	15
Impressum	16

Was ist neu bei Zeitname?

Zeitname wurde mit interessanten neuen Features ausgestattet, die das Leistungsspektrum erweitern und den Umgang mit Zeitname erleichtern.

In Zeitname 5 werden nun alle Daten zentral in eine **Datenbank** geschrieben. Dadurch haben Sie in Zukunft die Möglichkeit auch auf ältere Projekte, die auf Ihrem Rechner zum Zeitnehmen angemeldet waren, zurückzugreifen. Im Projektfenster gibt es eine zusätzliche Spalte in der je nach Programm der **aktuelle Fenstertitel** aufgezeichnet wird. Das erleichtert Ihnen die Zuordnung der aufgezeichneten Zeiten zum aktuellen Projekt. Für einen **schnellen Projektwechsel** gibt es im Finder nun ein Zeitname Icon. Bei Start und Ende der automatischen Pause erscheint ein **dezent es Erinnerungsfenster** und zeigt das aktuelle Projekt an.



Hinweis zum Updaten auf Zeitname 5

Sie sollten vor dem Update eine Sicherungskopie Ihrer Programmliste exportieren (Seite 15) und ein Backup Ihrer alten zit-Dateien machen. Zeitname kann die alten **Voreinstellungen importieren** und speichert Ihre Profile unter den bestehenden Namen ab. Zeitname 5 Dateien sind nicht abwärtskompatibel. **Alte zit-Dateien** können importiert werden. Dabei erstellt Zeitname eine Kopie der alten zit-Datei unter dem Namen „Profilname.zit.old“ und schreibt die bestehenden Daten in die neue Zeitname 5 Datenbank.

Das neue Zeitname 5 speichert alle Daten in einer **lokalen Datenbank**. Daher ist nicht mehr möglich zit-Dateien auf einen anderen Rechner zu kopieren. Arbeitet man auf mehreren Rechnern für ein Projekt, empfiehlt es sich, die Summen der Projekte bei einem Projekt als zusätzliche Kosten einzutragen. So behalten Sie den Überblick.

Für die Zukunft ist eine **serverseitige Datenbankspeicherung** für Zeitname geplant. Sollten Sie Interesse an einer Serverversion haben, so melden Sie sich bitte beim Zeitname-Team über info@zeitname.de

Wir bemühen uns Zeitname fortlaufend zu erweitern und freuen uns über jede Anregung zur Verbesserung und Ergänzung.

Ihr Zeitname-Team

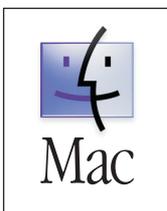
Wie wird Zeitname installiert?

Sie installieren Zeitname indem Sie den Programmordner auf Ihre Festplatte kopieren. Beim Kauf von Zeitname, erhalten Sie von uns einen Keyfile, der die Demoversion von Zeitname zu einer Vollversion macht. Diesen Keyfile legen Sie in den Zeitname Programmorder.

Zeitname enthält einen Kopierschutz und ist jeweils nur für einen Arbeitsplatz lizenziert.

Für Zeitname ist folgende Hardware und Software erforderlich:

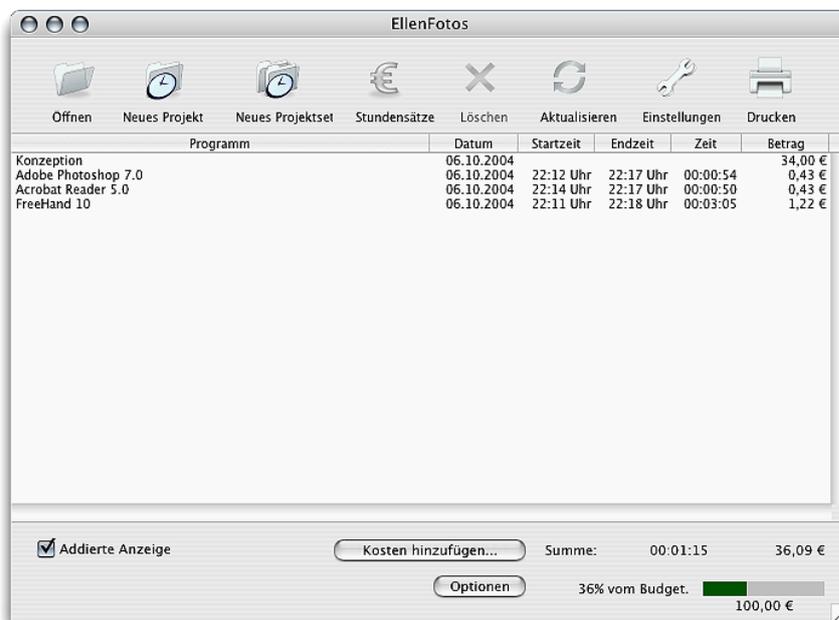
- Macintosh mit Mac OS X 10.3.9., Universal Binary
- 64 MB RAM und 50 MB Festplattenspeicher
- Internetzugang zum Download
- QuickTime 5.0 oder neuer empfohlen



Ein zentrales Fenster mit Toolbar!

Mit einem zentralen und übersichtlichen Hauptfenster macht Zeitname das Handling für den User besonders einfach. Über die Toolbar können alle Funktionen direkt abrufen werden: Neue Projekte oder Projektsets einrichten, die Stundensätze eintragen, aktualisieren, Einstellungen vornehmen und ausdrucken. Alles aus einem Fenster.

Zusätzlich ist es möglich Kosten hinzuzufügen, ein Budget einzurichten und erledigte Projekte zu beenden.

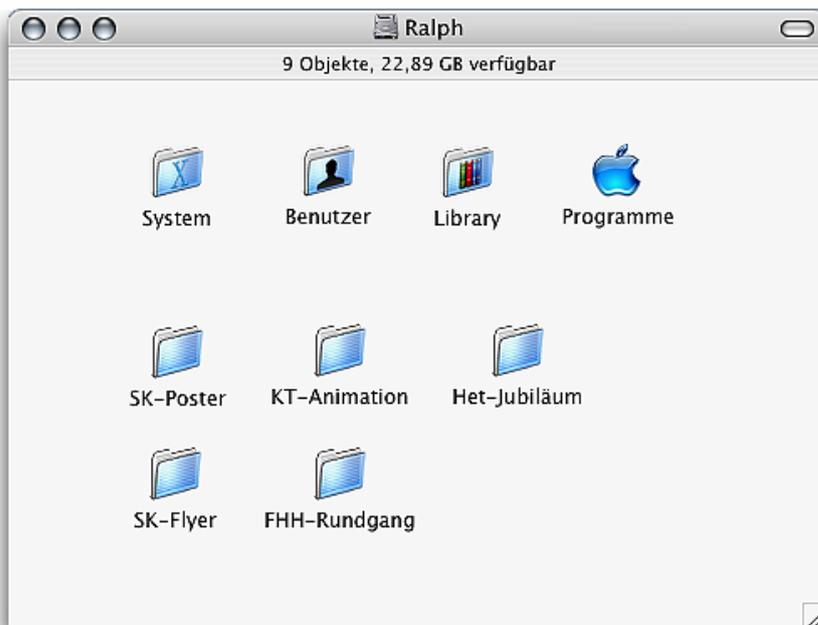


Jedes Projekt lässt sich hier genau einstellen.

Für jedes Projekt einen eigenen Ordner!

Die Voraussetzung, damit Zeitname Ihre Arbeitszeit jeweils genau einem Projekt zuordnen kann, ist eine projektbezogene Ordnerstruktur. Das heisst, Sie müssen für jedes Projekt einen eigenen Ordner auf Ihrer Festplatte anlegen. Zeitname erstellt dann für jedes Projekt eine Zeitname Datei (zit-Datei). Diese Datei ist eine Verknüpfung zu den gespeicherten Daten in Ihrer Zeitname Datenbank.

Sie haben auch die Möglichkeit mehrere Projekte in einem Kundenordner zusammenzufassen und diesen als Projektset bei Zeitname anzumelden.

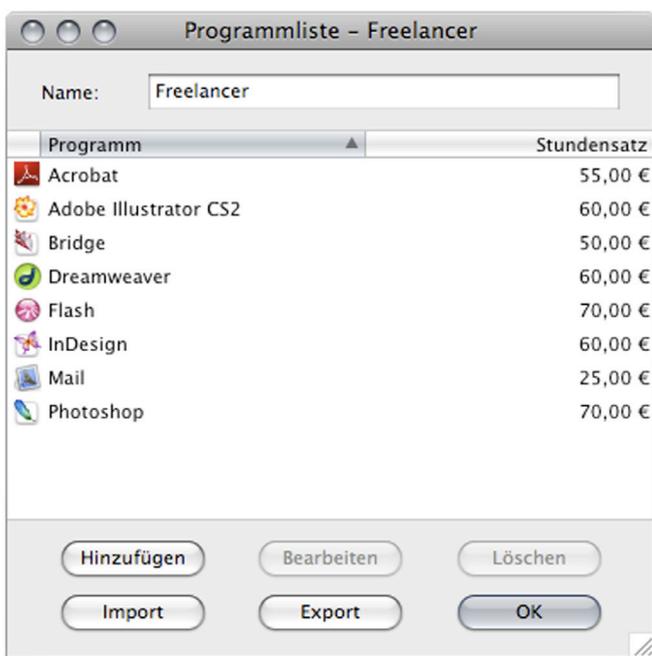


Für jedes Projekt muss ein eigener Ordner angelegt werden.

Jedes Programm bekommt einen Stundensatz!

Für die Erfassung Ihrer Arbeitszeit müssen Sie zunächst jedem Programm einen Stundensatz zuordnen. Dazu klicken Sie im Hauptmenü auf das Eurozeichen oder im Finder auf Profil/Profil... und wählen dort durch Doppelklick ein Profil. Sie haben mehrere Möglichkeiten ein neues Programm zu dieser Liste hinzuzufügen.

1. Sie starten alle entsprechenden Programme und klicken in der Zeitname Toolbar auf das Eurozeichen und dann auf Hinzufügen. Zeitname listet nun alle geöffneten Programme auf, für die Sie über den Hinzufügen Button einen Stundensatz eintragen können.
2. Sie ziehen das jeweilige Programmicon per Drag&Drop in die Liste der Programme.
3. Sie ziehen das Programmicon auf das Zeitname Programm-Icon und Zeitname wird geöffnet. Anschließend werden Sie aufgefordert ein Profil auszuwählen, um anschließend die Programme hinzuzufügen.



Export der
Programmliste
siehe Seite 15

Profiloption für mehr Flexibilität!

Zeitname bietet Ihnen die Möglichkeit mehrere Programmlisten anzulegen. Diese werden als unterschiedliche Profile abgespeichert.

Sie rufen das Fenster Profile über Profile/Profile... auf. Zunächst ist als Grundprofil ein Basisprofil angelegt und auch aktiviert. In der Profil-Liste zeigt eine kleine Uhr welches Profil aktiviert ist. Ein Doppelklick auf den Namen öffnet die entsprechende Programmliste. Wollen Sie ein anderes Profil aktivieren, so können Sie das in der Profilliste tun oder direkt über das Menü/Profile.

In den Voreinstellungen regeln Sie, ob Zeitname ein Projekt mit dem zuletzt benutzen Profil öffnet, mit dem gerade aktiven Profil oder jeweils beim Öffnen nach einem Profil fragt. Die Profile werden in der Spalte Details im Projektfenster angezeigt.

Hinweis

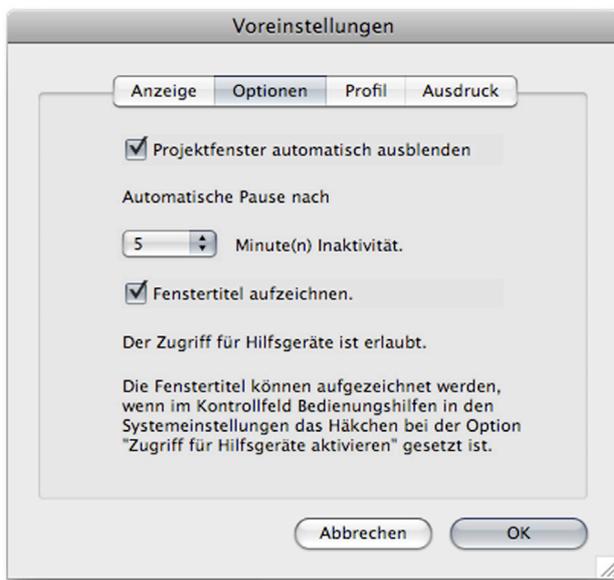
Wollen Sie Datensätzen ein anderes Profil zuweisen, müssen Sie zunächst die addierte Anzeige ausschalten und die Spalte Details einblenden. Aktivieren Sie Ihr gewünschtes Profil und klicken Sie die zu ändernden Datensätze an. Über Bearbeiten/Profil aktualisieren werden die Datensätze dem aktuellen Profil zugewiesen.

Nicht vorhandene Profile kann Zeitname errechnen und speichert sie in der Profilliste ab.

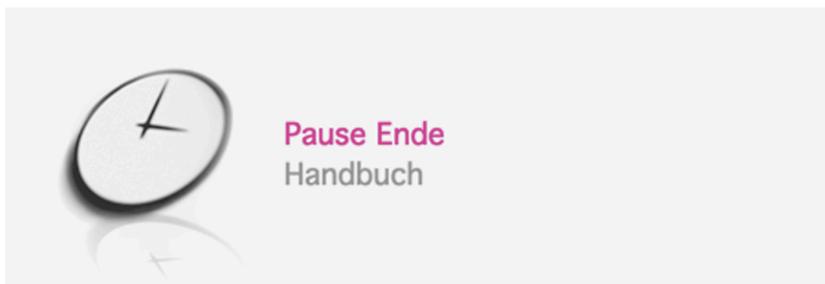


Automatische Pause bei Mausruhe!

Zeitname ist mit einer automatischen Pause ausgestattet. Werden Sie bei Ihrer Arbeit unterbrochen z.B. durch ein Telefonat, schaltet Zeitname nach einer bestimmten Anzahl von Minuten auf Pause. Gemessen wird die Pause anhand der Mausbewegung. In den Voreinstellungen können Sie festlegen, nach wie vielen Minuten Inaktivität die Pause eingeschaltet werden soll.



Nehmen Sie Ihre Arbeit wieder auf, setzt Zeitname die Zeiterfassung automatisch fort. Zu Beginn und Ende der Pause erscheint ein **dezent** Erinnerungsfenster, das Sie auf die Pause aufmerksam macht und das aktuelle Projekt einblendet.



Im Kontrollfenster wird bei Inaktivität Pause eingeblendet.



Man meldet ein Projekt zum Zeitnehmen an!

Ein neues Projekt wird zunächst zum Zeitnehmen angemeldet. Klicken Sie dazu im Hauptmenü auf neues Projekt oder im Menü Ablage auf neues Projekt und wählen Sie den entsprechenden Projektordner aus. Zeitname erstellt nun eine Zeitname Datei (zit-Datei), die eine Verknüpfung zu der Datenbank bildet. Im Projektfenster erhalten Sie eine Übersicht von allen benutzten Programmen mit der jeweiligen Arbeitszeit und den Kosten nach Stundensatz.

Programm	Datum	Startzeit	Endzeit	Zeit	Betrag
Konzeption	06.10.2004				34,00 €
Adobe Photoshop 7.0	06.10.2004	22:12 Uhr	22:17 Uhr	00:00:54	1,22 €
Acrobat Reader 5.0	06.10.2004	22:14 Uhr	22:17 Uhr	00:00:50	0,56 €
FreeHand 10	06.10.2004	22:11 Uhr	22:18 Uhr	00:03:05	2,57 €
Adobe Photoshop 7.0	07.10.2004	15:01 Uhr	16:03 Uhr	00:14:36	19,49 €
Acrobat Reader 5.0	07.10.2004	15:38 Uhr	15:38 Uhr	00:00:01	0,02 €
Dreamweaver MX	07.10.2004	15:29 Uhr	15:38 Uhr	00:00:29	0,49 €
FreeHand 10	07.10.2004	15:06 Uhr	16:06 Uhr	00:31:05	25,91 €
Flash MX	07.10.2004	15:29 Uhr	15:38 Uhr	00:00:16	0,32 €
Internet Explorer	07.10.2004	15:38 Uhr	15:38 Uhr	00:00:03	0,03 €
Microsoft Word	07.10.2004	15:29 Uhr	15:38 Uhr	00:00:18	0,15 €
	07.10.2004	15:38 Uhr	15:38 Uhr	00:00:01	
	07.10.2004	15:38 Uhr	15:39 Uhr	00:00:21	0,18 €
	07.10.2004	15:34 Uhr	15:34 Uhr	00:00:09	

Soll für das Projekt im Ordner SK-Poster die Arbeitszeit gemessen werden?

Nein Ja

Summe: 00:52:03 84,95 €

84% vom Budget. 100,00 €

Hinweis

Sie haben die Möglichkeit weitere Kosten, die für ein Projekt angefallen sind, zu ergänzen. Dazu klicken Sie im Projektfenster auf Kosten hinzufügen und geben Ihre Kurier-, Belichtungs- oder Konzeptionskosten ein.

Die erste Zeile erscheint im Projektfenster. Weiterer Text wird bei einem Ausdruck mit abgebildet. Geben Sie immer die Nettobeträge ein, denn Zeitname rechnet beim Gesamtbetrag die Mehrwertsteuer hinzu.

Kosten hinzufügen

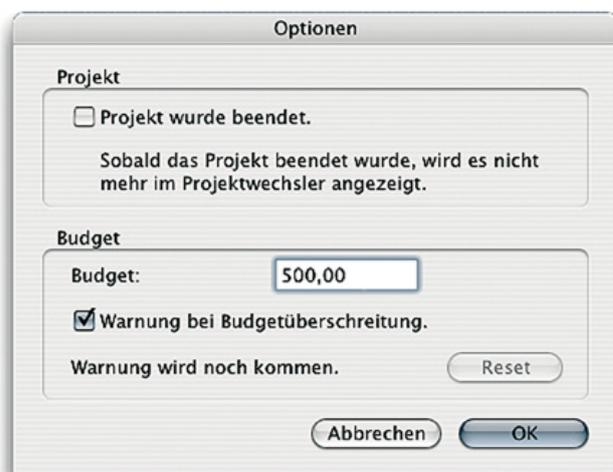
Titel: Konzeption
erste Entwürfe und Neupositionierung

Betrag: 375

Abbrechen Hinzufügen

Budget einrichten für volle Kostenkontrolle!

Zeitname bietet Ihnen die Möglichkeit für jedes Projekt ein Kostenbudget vorzugeben. Sie klicken dazu im Projektfenster auf Optionen und geben den entsprechenden Nettowert ein. Bei einer Überschreitung des Kostenbudgets gibt Zeitname auf Wunsch eine Warnmeldung. Erhöhen Sie nachträglich das Budget, aktivieren Sie durch Reset die Warnmeldung erneut.



Über Optionen können beendete Projekte aus dem Projektwechsler genommen und ein Kostenbudget festgelegt werden.

Im Projektfenster wird Ihnen der verbrauchte Teil des Budget in Form eines Balkens prozentual angezeigt. Bei überschrittenem Budget färbt sich der sonst grüne Balken rot.

Haben Sie ein Projekt vollständig beendet, so können Sie unter Optionen im Projektfenster die Funktion „Projekt wurde beendet“ aktivieren. Dieses Projekt taucht von nun an nicht mehr im Projektwechsler auf, so dass Ihnen dort nur noch die aktuellen Projekte aufgelistet werden.

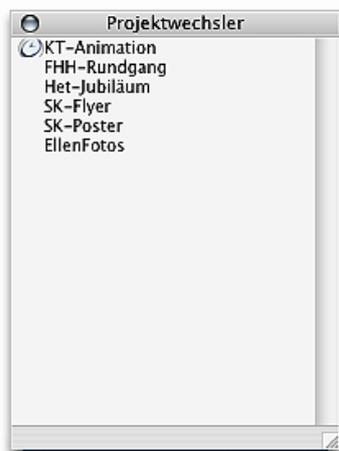
Wie man von einem Projekt zum anderen wechselt!

Zeitname misst Ihre Arbeitszeit projektbezogen. Möchten Sie zu einem anderen Projekt wechseln, bietet Ihnen Zeitname dafür mehrere Möglichkeiten.

1. Sie rufen das Fenster Projektwechsler auf. Mit einem Doppelklick wählen Sie im Projektwechsler das Projekt aus, an dem Sie arbeiten möchten. Ihre Arbeitszeit wird nun für das ausgewählte Projekt gemessen.
2. Durch einen Doppelklick auf die Zeitname Datei (zit-Datei) des gewünschten Projektes aktivieren Sie ebenfalls die Zeitmessung für das Projekt.
3. In Zeitname 5 können Sie über den **schnellen Projektwechsler** im Finder in andere Projekte wechseln ohne Ihr derzeitiges Programm zu verlassen.

Natürlich können Sie sich auch Projekte für einen schnellen Zugriff in das Dock (Mac OS X) oder in das Apfelmenü (Mac OS 9) legen.

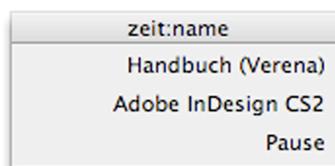
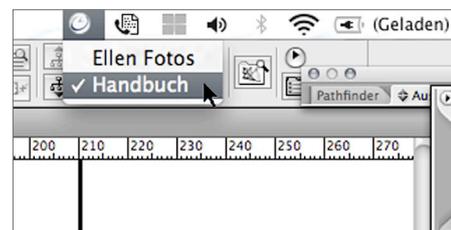
1.



2.



3.



Für welches Projekt aktuell die Arbeitszeit gemessen wird, können Sie in dem kleinen Kontrollfenster sehen.

Hinweis

Zeitname 5 kann für einen großen Teil der Programme den **aktuellen Fenstertitel** aufzeichnen. Das bedeutet, Sie können die aufgezeichnete Arbeitszeit, Ihren Dateien zuordnen und falsch gemessene Arbeitszeit löschen und beim richtigen Projekt als zusätzliche Kosten hinzufügen. Für diese Funktion müssen Sie in den Systemeinstellungen „Zugriff für Hilfsgeräte“ aktivieren, sowie in den Zeitname Voreinstellungen diese Option auswählen.

Projekte in einem Projektset zusammenfassen!

Ein Projektset kann als eine Art Kundenordner verstanden werden, in dem Sie alle dazugehörigen Projekte ablegen.

Sie klicken dazu im Hauptmenü auf neues Projektset oder im Menü/Ablage auf neues Projektset und wählen den entsprechenden Kundenordner aus. Zeitname lädt nun alle in diesem Ordner befindlichen, nicht beendeten zit-Dateien aus und erstellt eine Übersicht über die Projekte. Die Informationen werden automatisch in einer Projektsetdatei (.zet) im ausgewählten Ordner abgespeichert. Bei jedem Aufrufen dieser Projektsetdatei werden die Daten der zit-Dateien neu ausgelesen und aufgelistet.



Projekt	Summe	Budget	%
FHH-Leitsystem	765,31 €	1000,00 €	77%
FHH-CI-neu	962,85 €	2300,00 €	42%

2 Projekte Summe: 1728,16 € 3300,00 € 52%

Hinzufügen... Entfernen

Alle Projekte sind in der lokalen Zeitname Datenbank gespeichert. So können Sie auch bereits beendete Projekte zu einem Projektset hinzufügen.

Ein Projektset erstellt eine Übersicht über mehrere Projekte. Sie können jederzeit ein Projekt zu einem Set hinzufügen, entweder indem Sie die zit-Datei vom Schreibtisch aus in das Projektsetfenster ziehen oder indem Sie den Hinzufügen Button benutzen. Bereits beendete Projekt können ausschließlich auf diese Weise hinzugefügt werden. Bei der Projektseterstellung werden sie ignoriert.

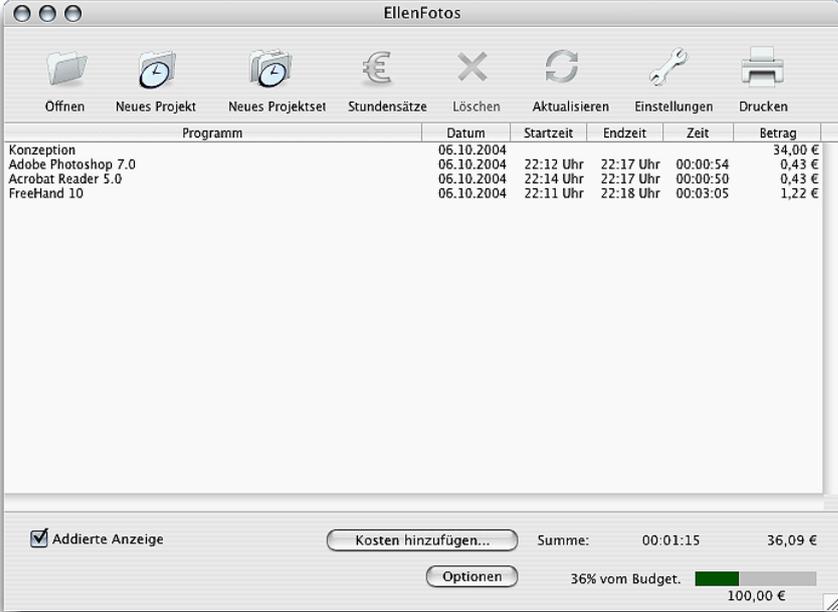
Hinweis

Alte Zeitname Dateien müssen Sie zunächst im aktuellen Zeitname neu abspeichern, da diese ansonsten beim Laden eines Projektsets ignoriert werden.

Ein Ausdruck verschafft Ihnen den Überblick!

Zeitname bietet Ihnen die Möglichkeit von jedem Projekt oder Projektset einen Ausdruck zu erstellen. Wählen Sie im Projektwechsler das gewünschte Projekt aus und klicken Sie im Hauptmenü auf Drucken.

Der Ausdruck zeigt Ihnen eine Übersicht über die verwendeten Programme, die Arbeitszeit, die Daten und die errechneten Kosten. In den Voreinstellungen können Sie festlegen in welcher Währung der Ausdruck erstellt werden soll.



The screenshot shows a window titled 'EllenFotos' with a toolbar at the top containing icons for 'Offnen', 'Neues Projekt', 'Neues Projektset', 'Stundensätze', 'Löschen', 'Aktualisieren', 'Einstellungen', and 'Drucken'. Below the toolbar is a table with the following data:

Programm	Datum	Startzeit	Endzeit	Zeit	Betrag
Konzeption	06.10.2004				34,00 €
Adobe Photoshop 7.0	06.10.2004	22:12 Uhr	22:17 Uhr	00:00:54	0,43 €
Acrobat Reader 5.0	06.10.2004	22:14 Uhr	22:17 Uhr	00:00:50	0,43 €
FreeHand 10	06.10.2004	22:11 Uhr	22:18 Uhr	00:03:05	1,22 €

At the bottom of the window, there is a summary section with a checked box for 'Addierte Anzeige', a 'Kosten hinzufügen...' button, and a summary row: 'Summe: 00:01:15 36,09 €'. Below this is an 'Optionen' button and a progress bar labeled '36% vom Budget' with a maximum value of '100,00 €'.

Die Toolbar bietet eine komfortable Möglichkeit zum schnellen Ausdruck.

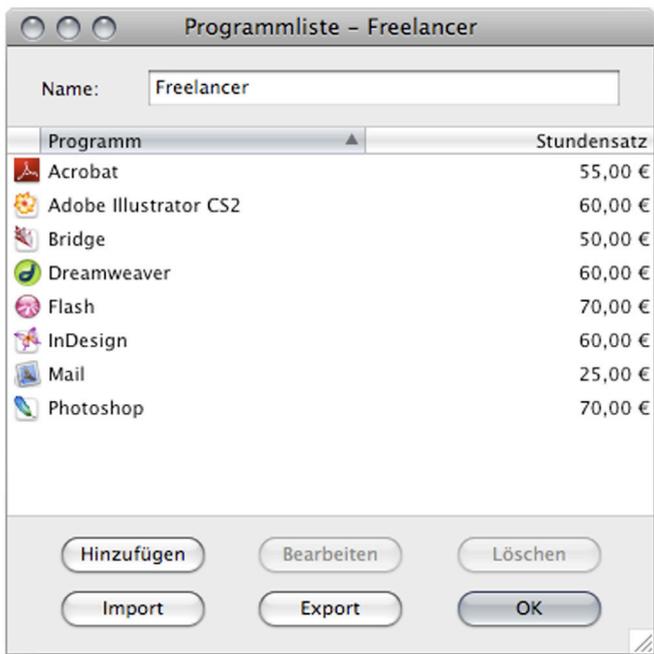
Was im Fenster steht wird gedruckt.

Export für mehr Arbeitskomfort!

Sie haben die Möglichkeit jedes Projekt oder Projektset in folgende Formate zu exportieren: Exceldatei, AppleWorks-datei, Textdatei oder HTMLdatei. Dazu öffnen Sie das entsprechende Projekt/Projektset und klicken im Menü/Ablage auf Export.

In Zeitname können Sie die Programmliste exportieren, damit z.B. bei einem Update oder einer Neuinstallation nicht alle Stundensätze neu eingeben werden müssen. Dazu klicken Sie im Fenster der jeweiligen Programmliste auf Export und Ihre Programmliste wird als Textdatei gespeichert. Diese kann in einem Texteditor geändert werden.

Zum Importieren einer Programmliste wird die gespeicherte Datei per Drag&Drop in das Fenster Programmliste gezogen, wobei eine bereits vorhandene Programmliste überschrieben wird.



Einfacher Im- und Export von Programmlisten

Impressum

© 2001–2015 Zeitname
Zeitname und das Zeitname Logo sind eingetragene Marken. Alle Rechte vorbehalten.
Zeitname übernimmt keine Gewährleistungen.

Herausgeber
Ralph Monshausen
An der Germania Brauerei 12, 48159 Münster
Fon 0251·93258560, Fax 0251·93258562
www.zeitname.de

Text, Gestaltung und Layout
Verena Lennartz, Berlin

Softwareentwicklung
Christian Schmitz, Plaidter Straße 31a,
56645 Nickenich, Deutschland

9. Auflage, September 2015

Kostenlos Demo downloaden
unter <http://www.zeitname.de>